**Инструкция для операторов портала образовательных услуг РС(Я) по приему заявлений в 1 класс.**

**Подготовка системы.**

* Открыть в системе новый учебный год 2017-2018г. Добавить план комплектования 1 классов с указанием языка обучения. **(1А-с русским языком обучения, 1 Б- с якутским языком обучения и.т.д.)**
* В каждой параллели указать количество плановых мест набора, согласованное с УО г. Якутска.

1. **формирование электронной очереди.**
   1. Со дня даты приема электронных заявлений в 1 класс через электронную систему Портала, ежедневно проверить поступление новых заявлений.
   2. Ежедневно вместе с членом приемной комиссии произвести обработку поступающих заявлений.

* Если прописка заявителя соответствует территории школы, то заявлению необходимо присвоить статус «очередник».
* Если прописка заявителя не соответствует территории школы, то статус заявления необходимо менять на статус «временно заморожен».

1. **подтверждение данных электронного заявления.**
   1. Согласно порядку электронной очереди пригласить в школу заявителей: первыми льготную категорию граждан, затем граждан из общей очереди.

-Для этого зайти в реестр «заявления». Выбрать подраздел «школьники». Статус заявлений выбрать «Очередник». Установить фильтр по дате подачи заявления.

-Сделать выгрузки очереди в формате ЕКСЕЛ.

-Направить СМС- оповещение о приглашении в школу с указанием даты и времени.

-Опубликовать график приема заявителей с указанием номера очереди **98401/\_ \_/\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** без указаний ФИО заявителя.

2.2. Если заявитель не предоставляет документы, то заявление замораживается в течении 7 дней со дня приглашения.

2.3. Если данные оригиналов документов заявителя не подтверждают данные электронного заявления, то такие заявления замораживаются.

1. **Этап зачисления**
   1. После предоставления документов и подтверждения данных электронного заявления, согласно Адм. Регламенту Приказ должен быть оформлен не позднее 7 рабочих дней.
   2. Приказ оформляется по очереди из реестра заявлений со статусом «Очередник»

3.2.Если данные очередника отвечают требованиям для зачисления, то статус заявления меняется на «направлен» в класс с учетом языка обучения, и «Зачислен».

3.3. Если свободных мест для зачисления в 1 класс не останется, то «новым» заявлениям и заявлениям имеющим статус «очередник» присваивается статус «Временно заморожен». И в дополнительное поле вносится следующее сообщение «В данной школе свободных мест нет. Рекомендуем обратиться в (школьный отдел) ОМиКО УО г. Якутска, по адресу проспект Ленина, 15, кабинет №205».

3.4. Если заявление не корректное по причинам:

-Указан не правильный учебный год комплектования;

-Возраст ребенка не соответствует меньше 6,6 лет и больше 8 лет;

-Указаны неразборчивые ФИО, не реальный год рождения итд.

Оператор изменяет статус заявления на «заморожен» в дополнительное поле указывает причину отказа.

**Помните!**

* Каждое действие оператора автоматически фиксируется в системе.
* Не передавать свои учетные записи доступа к Порталу другому лицу.
* Пройти инструктаж и соблюдать комплекс мер ФЗ 152 «О защите персональных данных».