|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  УПРАВЛЕНИЕОБРАЗОВАНИЯОКРУЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИГОРОДА ЯКУТСКА | Описание: Описание: Описание: Описание: Описание: C:\Users\Лыткина И Ф\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\gerb_new_.png | ДЬОКУУСКАЙ  КУОРАТУОКУРУГУН ДЬАҺАЛТАТЫН YӨРЭХХЭ УПРАВЛЕНИЕТА |

ПРИКАЗ

г. Якутск

от «\_02\_» декабря 2015 г. № 01-10/\_\_886\_

Об утверждении муниципального плана-графика по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных учреждениях городского округа

 «город Якутск» в 2015-2016 учебном году

Во исполнение статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. №1394 приказываю:

1. Утвердить муниципальный план-график по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных учреждениях городского округа «город Якутск» в 2015-2016 учебном году согласно приложению.
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа “город Якутск”:

2.1. Разработать и утвердить план-график по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016 году.

2.2. Обеспечить полное и своевременное исполнение плана-графика по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015-2016 учебном году.

1. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования городского округа «город Якутск» Попову Т.Н.

 Начальник п/п В. В. Петров

Приложение

к приказу Управления образования

от “\_2” декабря 2015 г. №01-10/886\_\_

ПЛАН-ГРАФИК

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных учреждениях городского округа «город Якутск» в 2015-2016 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственные исполнители | Результат исполнения | Плановый срок исполнения |
|  | В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА |  |  |  |
| 1 | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА\* | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Ведение информационных стендов в ОУ, раздела на официальных сайтах УО, ОУ  | В течение года |
| 2 | Организация работы телефона “горячей линии” | Отдел мониторинга и качества образования | Публикация в средствах массовой информации | В течение года |
| 3 | Проведение обучающих семинаров для специалистов технического сопровождения  | Отдел информационного обеспечения | Методические рекомендации | По отдельному графику |
| 4 | Обучение членов ГЭК, ТПК, ТКК по общеобразовательным предметам | ИРОиПК, отдел развития образования | Материалы семинаров  | По отдельному графику |
| 5 | Организация работы ГЭК по проведению ГИА-9 | Ответственный секретарь ГЭК | План работы ГЭК  | Апрель, март-июнь, август, сентябрь |
| 6 | Подписание Распоряжения Главы Окружной администрации города Якутска “О проведении государственной итоговой аттестации в городском округе “город Якутск” в 2016 году”  | Окружная администрация, Управление образования | Распоряжение Главы Окружной администрации города Якутска | 01.02.2016 г. |
| 7 | Внесение сведений в РИС, ФИС в порядке, установленном Правительствои Российской Федерации  | Отдел информационного обеспечения, руководители ОУ | Своевременное внесение сведений в ФИС | По плану-графику внесения сведений в РИС, ФИС, утвержденным МО РС(Я) |
| 8  | Обеспечение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче ЭМ, определение мест хранения ЭМ, лиц, имеющих к ним доступ, принятие мер по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Приказ УО | В период проведения ГИА |
| 10 | Обеспечение ППЭ необходимым комплектом ЭМ для проведения ГИА | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Ведомости ЭМ | В период проведения ГИА |
|  | ОКТЯБРЬ |  |  |  |
| 11 | Учет выпускников “группы риска” | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | План мероприятий по предупреждению неудовлетворительной сдачи экзаменов | 1.10.2015 г. |
| 12 | Утверждение состава ответственных организаторов и специалистов технического сопровождения ГИА-9 в городском округе “город Якутск” в 2016 году | Управление образования | Приказ УО | 31.10.2015 г. |
| 13 | Анализ результатов ГИА 2015 | Отдел мониторинга и качества образования, отдел развития образования, ОУ | Методические рекомендации, материалы семинаров методических объединений  | До 30.10.2015 г.  |
|  | ДЕКАБРЬ |  |  |  |
| 14 | Информирование о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА-9 | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Письмо УО | До 31.12.2015 г. |
| 15 | Направление на согласование и утверждение персонального состава ГЭК, ТЭК, ТПК, ТКК в РС(Я) | Отдел мониторинга и качества образования | Ходатайство УО | До 31.12.2015 г. |
|  | ЯНВАРЬ |  |  |  |
| 16 | Участие в мероприятиях Январьского совещания работников образования по итогам ОГЭ 2015 г. | Отдел мониторинга и качества образования, отдел развития образования | Программа | До 15.01.2016 г. |
| 17 | Проведение обучения ответственных организаторов ГИА-9 | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Материалы семинаров | Декабрь 2015- январь 2016 г. |
| 18 | Формирование организационно-технологической схемы проведения ГИА-9 в городском округе “город Якутск” | Отдел информационного обеспечения, руководители ОУ | Информационное письмо УО | 01.11.2015 г. |
|  | ФЕВРАЛЬ |  |  |  |
| 19 | Организация сбора данных о лицах, сдающих ГИА-9 в форме ГВЭ досрочно | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Ходатайство в ЦМКО | 01.02.2015 г |
| 20 | Организация сбора данных о лицах, находящихся в учреждениях исполняющих наказание в виде лишения свободы, сдающих в форме ГВЭ | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Ходатайство в ЦМКО | 01.02.2015 г |
| 21 | Организация сбора данных о лицах, сдающих ГИА-9 в форме ОГЭ досрочно | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Ходатайство в ЦМКО | 01.02.2015 г |
| 22 | Определение места расположения ППЭ | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Приказ УО | До 1.11.2015 г. |
| 23 | Составление Порядка выбора предметов профильного обучения | МО РС(Я), Руководители ОУ  | Приказ ОУ | 01.02.2016 г. |
| 24 | Проведение мониторинга по подготовке к ГИА | Отдел мониторинга и качества образования | Выездная проверка в МОУ  | Февраль-март 2016 г. |
|  | МАРТ |  |  |  |
| 25 | Формирование базы данных участников ГИА-9 регионального и федерального уровней | Отдел информационного обеспечения | База данных | 1.02.2016 г. |
| 26 | Направление на согласование и утверждение состава уполномоченных представителей ГЭК | Отдел мониторинга и качества образования | Письмо в ЦМКО | До 10.11.2015 г. |
| 27 | Определение количества участников ОГЭ и ГВЭ по предметам | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Информация для ГЭК | До 01.02.2016 г. |
| 28 | Организация сбора данных о лицах, сдающих ГИА-9 в форме ГВЭ, находящихся в учреждениях исполняющих наказание в виде лишения свободы | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Ходатайство в ЦМКО | До 1.02.2015 г |
| 29 | Направление на аккредитацию списка граждан в качестве общественных наблюдателей  | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Письмо в ЦМКО | 31.03.2016 г.  |
| 30 | Педсоветы по вопросам подготовки и проведения ГИА | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Методические рекомендации | До 31 марта 2016 г. |
|  | АПРЕЛЬ |  |  |  |
| 31 | Информирование о сроках проведения ГИА-9 | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | На информационных стендах, официальных сайтах | До 1.04.2016 г.  |
| 32 | Проведение семинара для общественных наблюдателей ГИА-9 | Отдел мониторинга и качества образования | Материалы семинара | До 20.04.2016 г. |
| 33 | Проведение семинаров для уполномоченных представителей ГЭК | Отдел мониторинга и качества образования | Материалы семинаров | До 20.04.2016 г. |
| 34 | Информирование о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА-9 | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | На информационных стендах, официальных сайтах | До 20.03.2016 г. |
| 35 | Информирование о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с выставленными баллами, о сроках, месте и порядке рассмотрения апелляций | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | На информационных стендах, официальных сайтах | До 20.03.2016 г. |
| 36 | Направление на утверждение места расположения ППЭ, состава руководителей ППЭ и организаторов аудитории и вне аудитории, технических специалистов ППЭ досрочного этапа | Ответственный за БД | Письмо в ЦМКО | До 15.03.2016 г. |
| 37 | Организация присутствия сотрудников правоохранительных органов, уполномоченных представителей ГЭК, общественных наблюдателей в ППЭ | Отдел мониторинга и качества образования | Отчеты о проведении экзамена в ППЭ |  По расписанию экзаменов |
| 38 | Отправление кода расшифровки экзаменационных материалов в ППЭ | Технический специалист УО | Отчет об отправке | Не ранее чем за 2 часа до начала экзаменов |
| 39 | Проведение ГИА-9 (досрочный период) | Отдел мониторинга и качества образования | Протоколы  | По расписанию  |
| 40 | Составление сводной справки о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями  | Ответственный за проведение ГИА-9 | Сводная справка | В течение недели со дня проведения экзамена |
| 41 | Организация работы ТЭК и ТПК | Ответственный секретарь ГЭК | протоколы | В течение 10 дней со дня проведения экзамена |
| 42 | Организация работы ТКК | Ответственный секретарь ГЭК | протоколы | В течение 2 дней со дня объявления результатов |
| 43 | Объявление результатов ОГЭ | Ответственный секретарь ГЭК | Решение ГЭК | При получении результатов ГИА |
| 44 | Техническое сопровождение ГИА-9: применение видеонаблюдения в ППЭ, ППОИ, металлоискателей в ППЭ при проведении ГИА | Ответственный за техническое сопровождение | Установка видеонаблюдения, приобретение металлоискателей | В период проведения ГИА |
| 45 | Определение места хранения ЭМ | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Приобретение сейфов | В период проведения ГИА |
|  | МАЙ-ИЮНЬ |  |  |  |
| 46 | Направление на утверждение места расположения ППЭ, состава руководителей ППЭ и организаторов аудитории и вне аудитории, технических специалистов ППЭ основного и дополнительного этапов | Ответственный за БД | Письмо в ЦМКО | За 3 дня до начала экзаменов |
| 47 | Определение уполномоченных представителей ГЭК, их распределение по ППЭ  | Ответственный за проведение ГИА-9 | Письмо в ЦМКО | За 3 дня до начала экзаменов |
| 48 | Организация присутствия сотрудников правоохранительных органов, уполномоченных представителей ГЭК, общественных наблюдателей в ППЭ | Отдел мониторинга и качества образования | Отчеты о проведении экзамена в ППЭ |  По расписанию экзаменов |
| 49 | Отправление кода расшифровки экзаменационных материалов в ППЭ | Технический специалист УО | Отчет об отправке | Не ранее чем за 2 часа до начала экзаменов |
| 50 | Проведение ГИА-9 (основной период) | Отдел мониторинга и качества образования | Протоколы  | По расписанию  |
| 51 | Составление сводной справки о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями  | Ответственный за проведение ГИА-9 | Сводная справка | В течение недели со дня проведения экзамена |
| 52 | Организация работы ТЭК и ТПК | Ответственный секретарь ГЭК | протоколы | В течение 10 дней со дня проведения экзамена |
| 53 | Организация работы ТКК | Ответственный секретарь ГЭК | протоколы | В течение 2 дней со дня объявления результатов |
| 54 | Объявление результатов ОГЭ | Ответственный секретарь ГЭК | Решение ГЭК | При получении результатов ГИА |
|  | ИЮЛЬ-СЕНТЯБРЬ |  |  |  |
| 55 | Определение уполномоченных представителей ГЭК, их распределение по ППЭ  | Ответственный за проведение ГИА-9 | Письмо в ЦМКО | За 3 дня до начала экзаменов |
| 56 | Организация присутствия сотрудников правоохранительных органов, уполномоченных представителей ГЭК, общественных наблюдателей в ППЭ | Отдел мониторинга и качества образования | Отчеты о проведении экзамена в ППЭ |  По расписанию экзаменов |
| 57 | Отправление кода расшифровки экзаменационных материалов в ППЭ | Технический специалист УО | Отчет об отправке | Не ранее чем за 2 часа до начала экзаменов |
| 58 | Проведение ГИА-9 (дополнительный период) | Отдел мониторинга и качества образования | Протоколы  | По расписанию  |
| 59 | Составление сводной справки о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями  | Ответственный за проведение ГИА-9 | Сводная справка | В течение недели со дня проведения экзамена |
| 60 | Организация работы ТЭК и ТПК | Ответственный секретарь ГЭК | протоколы | В течение 10 дней со дня проведения экзамена |
| 61 | Организация работы ТКК | Ответственный секретарь ГЭК | протоколы | В течение 2 дней со дня объявления результатов |
| 62 | Объявление результатов ОГЭ | Ответственный секретарь ГЭК | Решение ГЭК | При получении результатов ГИА |
| 63 | Сбор и обработка аналитических материалов по результатам проведения ОГЭ, ГВЭ, ОРЭ | Отдел мониторинга и качества образования, руководители ОУ | Отчет по итогам проведения ГИА | До 1 августа |

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ:

ГИА\* - государственная итоговая аттестация;

УО – Управление образования Окружной администрации города Якутска;

ОУ – Муниципальные образовательные бюджетные (автономные) учреждения;

ЦМКО – Центр мониторинга качества образования РС(Я);

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования;

ППЭ – пункт проведения экзамена;

ППОИ – пункт первичной обработки информации;

ТЭК – территориальная экзаменационная комиссия;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ОГЭ – основной государственный экзамен;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

ОРЭ – основной республиканский экзамен;

ТПК – территориальная предметная комиссия;

ТКК – территориальная конфликтная комиссия;

БД – База данных;

РИС – Региональная информационная система;

ФИС – Федеральная информационная система;

КИМ – контрольно-измерительные материалы.